PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6248663 – 26 de abril de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JORGE LUIS OSORIO ECHEVERRI

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: 1.088.245.139

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR LA FORMACION PROFESIONAL DE NIVEL TECNICO PROGRAMADA POR EL CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PARA EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA EN LA VIGENCIA 2024.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1) Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual. 2) Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. 3) Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. 4) Reportar oportunamente novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA, registrarlas en el Aplicativo Sofia Plus cuando se requiera y realizar seguimiento al levantamiento de sanciones si aplica. 5) Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información de la entidad, en referencia a las rutas de aprendizaje, el estado de los aprendices, los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, y la emisión de juicios evaluativos de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral. 6) Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera, acorde con lo establecido en la guía Etapa Productiva Proceso Formativo. 7) Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, inscripciones, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, u otras actividades relacionadas, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales. 8) Apoyar al Centro de formación cuando se presenten novedades en la programación asignada y que, por la necesidad en la prestación del servicio, se requiera impartir formación en un nivel o modalidad diferente. 9) Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago. 10) Ejecutar las obligaciones contractuales en concordancia con el código de integridad del SENA y los valores de honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad y lealtad.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Pereira

PLAZO DE EJECUCIÓN: **221 Días**

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **26 DE ABRIL DE 2024**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 6 DE DICIEMBRE DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta El 6 DE DICIEMBRE DE 2024

VALOR DEL CONTRATO: $32.413.333

- **Valor inicial del contrato:** TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($32.413.333)

- **Adición realizada el 30/05/2024:** CERO PESOS ($0)

- **Valor Total del Contrato:** TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($32.413.333)

SUPERVISOR: MARIA ISABEL DURÁN MARTÍNEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 31.430.595

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_____NO___X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor inicial del contrato	$32.413.333
Valor total del contrato	$32.413.333
Valor ejecutado	$31.533.333
Saldo pendiente de cancelar al contratista	$880.000
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, relacionar todas las fichas atendidas y hacer un resumen de las actividades ejecutadas frente a las diferentes obligaciones contractuales.)*

Ficha 2908723: Se revisa plan de formación y guías de aprendizaje para el desarrollo de las actividades correspondientes de las competencias. Se ejecuta la formación profesional de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo. Se presentan videos y ejercicios de conversación para los aprendices, Juego de roles, Ejercicios de escucha para la mejora de la habilidad de la lengua inglesa. Se notifica a los docentes homólogos de la institución que se ha presentado anomalías con las asistencias y el cumplimiento académico de las aprendices. Se realizan actividades de la etapa productiva, presentación de bitácoras y actividades corregidas. Se da cumplimiento al código de integridad del SENA antes, durante y después del desarrollo de las actividades. Se realizan actividades correspondientes a las 3 guías de trabajo correspondientes para el grado 10, adicional se dejan realizadas por parte de los aprendices las 6 bitácoras iniciales correspondientes a la etapa productiva del grado 10.
Ficha 2908729: Se revisa plan de formación y guías de aprendizaje para el desarrollo de las actividades correspondientes de las competencias. Se ejecuta la formación profesional de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo.

Se presentan videos y ejercicios de conversación para los aprendices, Juego de roles, Ejercicios de escucha para la mejora de la habilidad de la lengua inglesa. Se notifica a los docentes homólogos de la institución que se ha presentado anomalías con las asistencias y el cumplimiento académico de las aprendices. Se realizan actividades de la etapa productiva, presentación de bitácoras y actividades corregidas. Se da cumplimiento al código de integridad del SENA antes, durante y después del desarrollo de las actividades. Se realizan actividades correspondientes a las 3 guías de trabajo correspondientes para el grado 10, adicional se dejan realizadas por parte de los aprendices las 6 bitácoras iniciales correspondientes a la etapa productiva del grado 10.
Ficha 2911122: Se revisa plan de formación y guías de aprendizaje para el desarrollo de las actividades correspondientes de las competencias. Se ejecuta la formación profesional de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo. Se presentan videos y ejercicios de conversación para los aprendices, Juego de roles, Ejercicios de escucha para la mejora de la habilidad de la lengua inglesa. Se notifica a los docentes homólogos de la institución que se ha presentado anomalías con las asistencias y el cumplimiento académico de las aprendices. Se realizan actividades de la etapa productiva, presentación de bitácoras y actividades corregidas. Se da cumplimiento al código de integridad del SENA antes, durante y después del desarrollo de las actividades. Se realizan actividades correspondientes a las 3 guías de trabajo correspondientes para el grado 10, adicional se dejan realizadas por parte de los aprendices las 6 bitácoras iniciales correspondientes a la etapa productiva del grado 10.
Ficha 2911153: Se revisa plan de formación y guías de aprendizaje para el desarrollo de las actividades correspondientes de las competencias. Se ejecuta la formación profesional de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo. Se presentan videos y ejercicios de conversación para los aprendices, Juego de roles, Ejercicios de escucha para la mejora de la habilidad de la lengua inglesa. Se notifica a los docentes homólogos de la institución que se ha presentado anomalías con las asistencias y el cumplimiento académico de las aprendices. Se realizan actividades de la etapa productiva, presentación de bitácoras y actividades

corregidas.

Se da cumplimiento al código de integridad del SENA antes, durante y después del desarrollo de las actividades.

Se realizan actividades correspondientes a las 3 guías de trabajo correspondientes para el grado 10, adicional se dejan realizadas por parte de los aprendices las 6 bitacoras iniciales correspondientes a la etapa productiva del grado 10.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Los servicios ejecutados se recibieron a satisfacción por parte del supervisor, ya que el contratista cumplió con lo estipulado en el objeto del contrato y con las obligaciones específicas, siendo avaladas mediante la aprobación de pago mensual de honorarios en el Secop II.

En los términos anteriores rindo el presente informe para que el Ordenador del Gasto tramite la finalización del contrato, si así lo requiere.

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__ GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

MARIA ISABEL DURÁN MARTÍNEZ

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades